



Fabian Berru, MD
Office: 256-849-0440
Fax: 1-833-468-5230

Formularios de Ingreso para Recién Nacidos

Nombre del paciente: _____

Fecha de nacimiento: _____ Sexo: Masculino _____ Femenino _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Información de la Persona Responsable:

Nombre: _____

Fecha de nacimiento: _____ Sexo: Masculino _____ Femenino _____

Dirección: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Número de teléfono: _____

Farmacia: _____ Correo electrónico: _____

Paciente vive con: (ie. Ambos padres, madre, padre, familiares, padres adoptivos, padres de crianza temporal, otros) _____

Antecedentes del Nacimiento:

Medidas al nacer: _____ lb _____ oz _____ pulg Duración del embarazo: _____ semanas
¿Fue una emergencia? Sí _____ No _____ Tipo de parto: (ie. Vaginal, cesárea, fórceps) _____

Hospital de nacimiento: _____

¿Hubo alguna complicación durante el embarazo?: _____

Alimentación/Nutrición:

- ☐ Lactancia maternal
- ☐ Fórmula
- ☐ Ambos

¿El paciente toma actualmente algún medicamento? Si es así, por favor liste:

¿Planea que su hijo(a) reciba las vacunas de rutpulga según el calendario recomendado? Sí _____ No _____ No está seguro(a) _____

Antecedentes Médicos Familiares: (Limítese ÚNICAMENTE a padres, abuelos, hermanos y tíos/tías)

Marque todas las opciones que correspondan:

- ☐ Abuso de alcohol/drogas
- ☐ Asma
- ☐ Defectos congénitos
- ☐ Trastornos de la sangre
- ☐ Trastornos de los huesos
- ☐ Cáncer
- ☐ Enfermedad pulmonar
- ☐ Discapacidad intelectual
- ☐ Trastornos metabólicos
- ☐ Enfermedad neurológica
- ☐ Trastornos psiquiátricos
- ☐ Convulsiones o epilepsia
- ☐ Diabetes
- ☐ Enfermedad de la piel
- ☐ Enfermedad cardíaca
- ☐ Tabaquismo/uso de Tabaco
- ☐ Presión arterial alta
- ☐ Derrame cerebral
- ☐ Enfermedad renal o de la vejiga
- ☐ Tiroides
- ☐ Muertes inexplicables o prematuras en la familia
- ☐ Otro _____

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DEL AVISO DE PRÁCTICAS DE PRIVACIDAD

Por la presente, reconozco que he recibido, o se me ha dado la oportunidad de recibir, una copia del Aviso de Prácticas de Privacidad de Integra Family Medicine.

Nombre del paciente

Firma: _____

Fecha: _____

AUTORIZACIÓN PARA DIVULGAR INFORMACIÓN:

Debido a las normas federales de privacidad (HIPAA), Integra Family Medicine no puede divulgar información a ninguna persona que no sea el paciente (o su tutor legal), a menos que se otorgue autorización expresa por escrito para hablar sobre información médica personal con otra persona.

Yo, _____, autorizo a Integra Family Medicine a divulgar o conversar sobre mi información médica personal, incluyendo el retiro de recetas y/o información financiera, con:

Nombre: _____ Relación con el paciente: _____

Nombre: _____ Relación con el paciente: _____

Firma: _____ Fecha: _____

GARANTÍA DE LA CUENTA: DEBE TENER 19 AÑOS DE EDAD PARA FIRMAR

Yo, el/la abajo firmante, cedo directamente a Integra Family Medicine todos los beneficios quirúrgicos y/o médicos, si los hubiera, que de otro modo me serían pagaderos por los servicios prestados.

En consideración de los servicios prestados o por prestarse, el/la abajo firmante acepta pagar todos los costos de cobranza y/o los honorarios razonables de abogados si la cuenta fuera remitida para exigir el cobro de dichos cargos. El/la abajo firmante renuncia por la presente a cualquier reclamación o derecho de exención permitido por la Constitución del Estado de Alabama o de cualquier otro estado de los Estados Unidos.

Por la presente, autorizo a Integra Family Medicine a divulgar cualquier información necesaria para obtener el pago de beneficios a mi cuenta.

Firma: _____ Fecha: _____

¿Podemos dejar mensajes de voz en los números que proporcionó? ____ Sí ____ No

Comentarios: _____

Autorización para Divulgar Expedientes Médicos

Por favor escriba en letra de molde

Nombre del paciente: _____ Fecha de nacimiento ____ / ____ / ____

Dirección: _____ Ciudad: _____ Código postal: _____

Número de teléfono: _____

Divulgar información de Integra Family Medicine a:

Nombre / Centro: _____ Atención: _____

Dirección: _____ Ciudad: _____ Código postal: _____

Número de teléfono: _____ Número de fax: _____

Motivo de la solicitud: ☐ Personal ☐ Tratamiento ☐ Legal ☐ Seguro ☐ Transferencia

☐ Otro: _____

Enviar información a Integra Family Medicine desde:

Enviar por fax al 833.468.5230

Nombre / Centro: _____ Número de fax: _____

Rango de fechas: _____

☐ Notas de evolución ☐ Informes de radiología ☐ Laboratorios ☐ Informes quirúrgicos ☐ Inyecciones

☐ Fisioterapia ☐ Estado de cuenta

☐ Otro: _____

Enviar información a Integra Family Medicine desde:

Enviar por fax al 833.468.5230

Entiendo y reconozco, y por la presente doy mi consentimiento, que la información divulgada puede contener información sobre consumo de alcohol, abuso de drogas, atención psiquiátrica, pruebas de VIH, resultados de VIH o SIDA.* _____ (Iniciales)

- ✓ Puedo negarme a firmar esta autorización y entiendo que es estrictamente voluntaria.
- ✓ Mi tratamiento, pago, inscripción o elegibilidad para beneficios no puede estar condicionado a la firma de esta autorización.
- ✓ Puedo revocar esta autorización en cualquier momento por escrito, pero la revocación no afectará las acciones realizadas antes de recibirla.
- ✓ A menos que sea revocada previamente, esta autorización vencerá en la siguiente fecha, evento o condición: _____. Si no especifico una fecha o condición de vencimiento, esta autorización no vencerá.
- ✓ Entiendo que, una vez divulgada la información conforme a esta autorización, el destinatario puede volver a divulgarla y es posible que la información ya no esté protegida por las normas federales de privacidad.
- ✓ Entiendo que puedo revisar y obtener una copia de la información descrita en este formulario, sujeto a un cargo razonable por copias, si la solicito.
- ✓ Puedo solicitar una copia de este formulario después de firmarlo y fecharlo.

Firma*: _____ Fecha de hoy: ____ / ____ / ____

*Para menores no emancipados de 19 años, el padre, la madre o el tutor legal debe firmar el formulario de autorización. Si el paciente no puede firmar, se debe proporcionar junto con este formulario una copia de la documentación legal que autoriza al representante del paciente.

Políticas del Consultorio

Como paciente, usted es responsable en última instancia de su propio cuidado. Esto incluye saber qué medicamentos toma y por qué, llegar a tiempo a sus citas, completar los análisis y estudios ordenados por su médico y solicitar resurtidos/completar formularios de manera oportuna. Haremos todo lo posible por cumplir con nuestra parte, manteniéndolo informado y gestionando sus órdenes y recetas oportunamente durante su visita.

- _____ Pagos—Se espera que los pacientes paguen todos los copagos al momento de la visita.
- _____ Llamadas y preguntas para enfermería—Toda pregunta que no sea sobre programación de citas será dirigida a la línea de enfermería. Deje un mensaje con la información solicitada y le devolveremos la llamada dentro de un día hábil.
- _____ Horario de citas—Por favor llegue a tiempo o antes de la hora programada. Si llega tarde, es posible que se le pida reprogramar la cita.
- _____ Cancelaciones—Salvo circunstancias excepcionales, solicitamos un aviso de al menos 24 horas para cancelar una cita. De lo contrario, la cita perdida se considerará una inasistencia (“no show”).
- _____ Política de inasistencia/Reprogramación—Los pacientes que falten a 3 citas sin avisar pueden ser dados de baja de nuestra práctica por incumplimiento. Si falta a una cita sin avisar, puede estar sujeto a un cargo de \$50, que deberá pagarse antes de poder reprogramar la cita.
- _____ Conducta—NO se tolerará el abuso verbal o físico hacia nuestro médico o personal por ningún motivo ni bajo ninguna circunstancia.
- _____ Llenado de formularios—El plazo para completar formularios de FMLA u otros formularios es de 5 días hábiles. Se cobra \$25 por formulario.
- _____ Resurtidos de medicamentos—Los resurtidos deben solicitarse con al menos 3 días de anticipación. Idealmente, se gestionarán durante sus visitas de rutina; si necesita un resurtido, puede llamar y dejar un mensaje a enfermería solicitándolo.

Entiendo y acepto estas políticas:

Firma: _____ **Fecha de hoy:** ____ / ____ / ____

Debe ser firmado por el paciente o por su tutor legal si el paciente es menor de edad.